

## Juhend infosüsteemis KOTKAS maavara kaevandamisõiguse tasu deklaratsiooni esitamiseks

### Enne deklaratsiooni esitamist

KOTKAS infosüsteemi esmakordsel sisenemisel deklaratsiooni esitamiseks tuleb esmalt juhatuse liikme(te)l siseneda ID-kaardi või mobiil-ID-ga keskkonda, valida sealt ettevõtte nimi, kelle seadusjärgse esindajana deklaratsioone ja taotluseid esitatakse ning allkirjastada infosüsteemi kasutamise tingimuste nõusolek (kasutusleping).

Kasutuslepingu sõlmimist küsib süsteem automaatselt peale rolli valiku tegemist. Kui kasutusleping sõlmitud ja allkirjastatud, saab juhatuse liige hakata deklareerima. Kui juhatuse liige soovib volitada teist isikut esitama deklaratsioone, tuleb koostada vastav volitus. Selleks klõpsata **TÖÖLAUD > Volitused** või ka **Halda volitusi > Lisa uus volitus**. Volitus(t)e lisamise järgselt on võimalik asuda volitatud isikul deklaratsioone esitama.

Ettevõtte keskkonnalubade esitamata, pooleliolevate, esitatud ja arhiveeritud keskkonnatasu deklaratsioonide seisu näeb KOTKAS infosüsteemi menüü valikust „DEKLARATSIOONID“: Iseteenindus > Deklaratsioonid.

### Maavara kaevandamisõiguse deklaratsiooni esitamine (loa alusel)

Deklaratsioone saab esitama minna kahel erineval viisil:

1. „Esitamata“ sakist, kuhu kuvab kõik konkreetseks tähtjaks tasumisele kuuluvad deklaratsioonid.



The screenshot shows the KOTKAS system interface. At the top, there is a navigation bar with menu items: TÖÖLAUD, TAOTLUSED, KESKKONNALOAD, DEKLARATSIOONID, KOHUSTUSED, AASTAARUANDED, and REGISTRID. The 'DEKLARATSIOONID' item is highlighted. Below the navigation bar, there is a section for 'Minu deklaratsioonid' with a 'Lisa uus deklaratsioon' button. Below this, there is a list of declarations. The first declaration is 'KL-505580 - Jaani kruusamaardla'. Below it, there is a declaration for 'Maavara kaevandamisõiguse tasu' with the date '2019 IV kv' and a 'Tähtaeg 17.01.2020'. A 'Lisa deklaratsioon' button is highlighted in a red box.

2. Valikust **DEKLARATSIOONID > Lisa uus deklaratsioon**. Deklaratsioonid esitatakse valdkondade kaupa.



The screenshot shows the KOTKAS system interface. At the top, there is a navigation bar with menu items: TÖÖLAUD, TAOTLUSED, KESKKONNALOAD, DEKLARATSIOONID, KOHUSTUSED, AASTAARUANDED, and REGISTRID. The 'DEKLARATSIOONID' item is highlighted. Below the navigation bar, there is a section for 'Minu deklaratsioonid' with a 'Lisa uus deklaratsioon' button.

Lahtrisse „**Keskkonnaluba**“ kirjutada loa number. Valida aasta ja kvartali number, millisesse perioodi deklaratsioon esitatakse. Lahtrisse „**Deklaratsiooni liik**“ valida **Maavara kaevandamisõiguse tasu**. Lõpetuseks klõpsata nupul **Lisa deklaratsioon**.

TÖÖLAUD TAOTLUSED KESKKONNALOAD DEKLARATSIOONID KOHUSTUSED AASTAARUANDED REGISTRID

Lisa deklaratsioon

Keskkonnaluba: KL-506622 „Ojamaa“ (01.01.2018 - 01.01.2018) [Muuda](#)

Loata tegevus

Aasta \*: 2019 Kvartal \*: 1

Deklaratsiooni liik \*: Maavara kaevandamisõiguse tasu

[Lisa deklaratsioon](#) [Tagasi](#)

Deklaratsioon on lisatud eeltäidetud loas oleva info kohaselt. Lahtrisse „Instrumentaalmöödistamine“ tuleb märkida vastavalt „Jah“ või „Ei“ ehk kas instrumentaalmöödistamine on aruandekvartalis teostatud või mitte. Juhul kui märkida lahtrisse „Instrumentaalmöödistamine“ „Jah“, tuleb „Instrumentaalmöödistamise akti failid“ üles laadida vastavad failid ehk klõpsata nupul „Lisa failid“. „Manused“ klikkides nupul „Lisa failid“ saab üles laadida maavara tarbimise aruannet, korrastamistingimuste akte ning muid olulisi dokumente.

Instrumentaalmöödistamine \*: Ei

Instrumentaalmöödistamise akti failid [Lisa failid](#)

Manused [Lisa failid](#)

Tabelis 1. Mahu aruanne „Ploki nimetus“ ja „Maavara“ nimetus tekkinud andmed on salvestatud vastavalt eeltäidetud loas oleva info kohaselt. Lahtritesse „Kaevandatud maavara kogus“; „Kasutatud ja kasutamiskõlbmatuks muudetud maavara kogus“ ja „Allpool põhjavee taset kaevandatud maavara kogus“ sisestada aruandekvartali jooksul kaevandatud ja kasutatud ning kasutamiskõlbmatuks muudetud maavara kogused. Lahtri „Selgitus“ täitmine ei ole kohustuslik (täita, kui soovitakse lisada selgitust kasutatud, kasutamiskõlbmatuks muudetud ja väljaspool mäeeraldist kaevandatud maavara koguse kohta).

Tabel 1. Mahu aruanne

Ploki nimetus	Maavara	Maavaravaru määrtused ja suurus			Selgitus
		Möödühik	Kaevandatud maavara kogus	Kasutatud ja kasutamiskõlbmatuks muudetud maavara kogus	
1 plokk	Pölevkivi t		20000	5000	<input type="text"/>
2 plokk	Pölevkivi t		0	0	<input type="text"/>
5 plokk	Pölevkivi t		0	0	<input type="text"/>
6 plokk	Pölevkivi t		0	0	<input type="text"/>

Koos maavara kaevandamisõiguse deklaratsiooni esitamisega on klientidel võimalik deklareerida ka kaevise ja katendi võõrandamist/tarbimist kaevandamisala piires ning esitada Keskkonnaametile karjääri korrastamise andmeid. Selleks tuleb koos deklaratsiooni esitamisega valida „Kinnita deklaratsioon“ kõrvalt nupp „Toimingud“ ning seejärel valida toiming kas „Sisesta katendi ja setendi andmed“ või „Sisesta korrastamise andmed“.

0130 Alutaguse vald

Sisesta loata kaevandamine  
Sisesta katendi ja setendi andmed  
Sisesta korrastamise andmed

Lisa kohaliku omavalitsuse üksus

Salvesta Salvesta ja kontrolli Kinnita deklaratsioon Toimingud

Valides „Sisesta katendi ja setendi andmed“ ja „Sisesta korrastamise andmed“ lisatakse deklaratsiooni vormile all oleval kuvatõmmisel nähtavad tabelid ehk „Tabel 1b. Andmed katendi ja mäeeraldise teenindusmaalt looduslikust seisundist eemaldatava maavara ning maavarana arvele võtmata kivimi ja setendi võõrandamise ning väljaspool mäeeraldist või mäeeraldise teenindusmaad tarbimise kohta“ ja „Tabel 1c. Kaevandatud maa ja selle korrastamise andmed“:

Tabel 1b. Andmed katendi ja mäeeraldise teenindusmaalt looduslikust seisundist eemaldatava maavara ning maavarana arvele võtmata kivimi ja setendi võõrandamise ning väljaspool mäeeraldist või mäeeraldise teenindusmaad tarbimise kohta

Muu maapõue kasutamise viis *	Katendi kirjeldus *	Katendi või mäeeraldise teenindusmaalt looduslikust seisundist eemaldatav maavara ning maavarana arvele võtmata kivimi või setendiga võrdväärse maavara nimetus *	Maavara liik *	Võõrandatud, m <sup>2</sup>	Väljaspool mäeeraldist või mäeeraldise teenindusmaad tarbitud, m <sup>2</sup>	Kohaliku omavalitsuse üksus, mille territooriumilt maavara võõrandati		Selgitus
						EHAK	Nimetus	
...	...	...	...					

Lisa rida

Tabel 1c. Kaevandatud maa ja selle korrastamise andmed

Aruandeperiood		Kaevandatud maa aruande	Kaevandatud maa aruande	Korrastatud maa aruande	Korrastatud maa aruande
Algus *	Lõpp *	perioodi alguses, ha *	perioodi lõpus, ha *	perioodi alguses, ha *	perioodi lõpus, ha *
pp.kk.aaaa	pp.kk.aaaa				

Lisa rida

**Tabel 1b** täitmisest: „Muu maapõue kasutamise viisid“ valida kas: 1. Katendi eemaldamine või 2. maavara eemaldamine või 3. maavarana arvele võtmata kivimi või setendi eemaldamine. „Katendi kirjelduse“ lahtrisse valida „katendi eemaldamise“ või „maavarana arvele võtmata kivimi või setendi eemaldamise“ korral valikust vastav katend. Juhul kui maapõue kasutamise viisiks valiti „Maavara eemaldamine“ tuleb määrata klassifikaatorist („Katendi või mäeeraldise teenindusmaalt looduslikust seisundist eemaldatav maavara ning maavarana arvele võtmata kivimi või setendiga võrdväärse maavara nimetus“) vastav maavara. Lahtrisse „Maavara liik“ valida valikust vastavalt kas „Pinnakatte maavara eramaal“ või „Ei ole pinnakatte maavara eramaal“. Järgnevalt tuleb täita vähemalt üks väli kahest - "Võõrandatud" või "Väljaspool mäeeraldist või mäeeraldise teenindusmaad tarbitud" ning sisestada kogused. Lisada ka „Kohaliku omavalitsuse üksus, mille territooriumilt maavara võõrandati“ täites kas kohaliku omavalitsuse „Nimetus“ või „EHAK“ kood lahtri.

Klient peab täitma kõik Tabelis 1c kuvatud lahtrid: „Aruandeperioodi algus kuupäev“, „Aruandeperioodi lõpp kuupäev“, „Kaevandatud maa aruande perioodi alguses (number)“, „Kaevandatud maa aruande perioodi lõpus (number)“, „Korrastatud maa aruande perioodi alguses (number)“, „Korrastatud maa aruande perioodi lõpus (number)“. Kui klient lisab deklaratsioonile nimetatud tabeli ja on lahtrid täitnud, tuleb deklaratsioonile lisada ka akti failid. Failid lisada manuste juurde.

Koos maavara kaevandamisõiguse deklaratsiooni esitamisega on nüüdsest võimalik põlevkivi kaevandamise loa omanikel deklareerida ka kaevandatud põlevkivi jaotumist põlevkivi termilise töötlemise käitiste asukoha kohaliku omavalitsuse üksuste lõikes. Nimetatud tabel kuvatakse deklaratsiooni vormile automaatselt. Tabelis on kohustus täita kõik kuvatud lahtrid: „**Termilise töötlemise käitiste asukoha kohaliku omavalitsuse üksus**“ ja „**Kaevandatud, kasutatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud põlevkivi, t**“ kogus. Andmed esitatakse kaevandatud, kasutatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud põlevkivi kohta ja põlevkivi termilise töötlemise käitiste asukoha kohaliku omavalitsuse üksuste kaupa.

📌 Tabel 4. Kaevandatud põlevkivi jaotumine põlevkivi termilise töötlemise käitiste asukoha kohaliku omavalitsuse üksuste lõikes

Termilise töötlemise käitise asukoha kohaliku omavalitsuse üksus		Kaevandatud, kasutatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud põlevkivi, t *
EHAK *	Nimetus *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<a href="#">Lisa kohaliku omavalitsuse üksus</a>		

Kui kõik vajalikud andmed on maavara kaevandamisõiguse deklaratsioonile kantud, tuleb vajutada nuppu „**Salvesta**“ või „**Salvesta ja kontrolli**“, misjärel kuvatakse arvutatud ressursitasu (Tabel 2. *Tasu arvutus*) ja kaevandatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud maavaravaru jaotumine kaevandamisala asukoha kohalike omavalitsuste lõikes (Tabel 3. *Kaevandatud maavaravaru jaotumine kaevandamisala asukoha kohalike omavalitsuste lõikes*). Kui deklaratsioonil esineb puudusi, siis nupu „**Salvesta ja kontrolli**“ vajutamise järel kuvatakse veateated. (NB! Kui loast ei tulene keskkonnatasude seaduse § 9 lõike 1 alusel maavara kaevandamise loa omajale kaevandamisõiguse tasu maksmise kohustust, täidetakse vaid tabel 1 ehk mahu aruanne).

📌 Tabel 2. Tasu arvutus

Maavara nimetus	Kaevandatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud maavaravaru, t või m³						Tasumäär, eurotühik	Üle loa või loata koefitsient	Koefitsient kaevandamisel allpool põhjaveetasel	Maavara kaevandamisõiguse tasu, eurot				
	Aasta algusest	Aruandekvartalis				Kokku				Loa kohaselt	Üle loa	Loata	Tagantjärele kaevandamise tasaarvelduse summa	Kokku
		Loa kohaselt	Üle loa	Loata	Tagantjärele kaevandamine									
Liiv, täitepinna	750	500	0	0	0	500	0.42			210	0	0	0	210
Arvutatud tasu										210	0	0	0	210

📌 Tabel 3. Kaevandatud maavaravaru jaotumine kaevandamisala asukoha kohalike omavalitsuste lõikes

Jrk nr	Maavara nimetus	KOV EHAK	KOV nimetus	Kaevandatud ja kasutuskõlbmatuks muudetud maavaravaru, t või m³
1.	Liiv, täitepinna	0622	Põlva vald	<input type="text" value="500"/>

## Loata tegevuse deklareerimine

Kui ettevõtte viib läbi tegevust, mis maapõueseaduse järgi kohustab deklaratsiooni esitama, aga ettevõtte ei omanud tegevuse läbiviimise momendil kehtivat luba, siis on KOTKAS keskkonnas võimalik ka sellisel juhul deklaratsiooni esitada.

Aruandekvartalil loata kaevandatud maavara saab deklareerida kahel viisil:

1. Valikust DEKLARATSIOONID > Lisa uus deklaratsioon. Klikkida hiirega kastil „**Loata tegevus**“.

Ettevõtja \* 001 group OÜ (12754230) ✕ Muuda

Keskkonnaluba Otsi luba...

Loata tegevus

Aasta \* 2019 Kvartal \* 4

Deklaratsiooni liik \* Maavara kaevandamisõiguse tasu

Käitise nimetus \* nimetus

Käitise aadress \* aadress

Lisa deklaratsioon Tagasi

Kui punase tärniga märgitud lahtrid on täidetud, siis vajutada nupul „**Lisa deklaratsioon**“. Seejärel kuvatakse deklaratsiooni vorm. Ehk sellisel viisil on võimalik deklareerida nii loata maavara kaevandamist kui ka loata kaevise/katendi kaevandamist > **“Toimingud”**> **“Sisesta loata kaevandamine”** (kui on kaevandatud kõrval asuvas arvel olevas plokis) > või **„Sisesta katendi ja setendi andmed“** („Muu maapõue kasutamise viisid“ lahtris valida maavarana arvele võtmata kivimi või setendi eemaldamine, vt. lk 3). Seejärel kuvatakse deklaratsiooni vormile vastavad tabelid, mis tuleb kliendil korrektselt täita. (Antud lahendus on mõeldud neile, kes pole seotud ühegi kaevandamisloaga. Täpsustame, et ainult loata kaevandatud maavarale rakendatakse kõrgendatud tasumäära).

2. Deklaratsiooni esitamisel loaga tegevuse puhul, kuvatakse deklaratsiooni all nupp **„Toimingud“**. Vajutades nupule **„Toimingud“**, valida **„Sisesta loata kaevandamine“** või **„Sisesta katendi ja setendi andmed“** („Muu maapõue kasutamise viisid“ lahtris valida maavarana arvele võtmata kivimi või setendi eemaldamine). (Antud lahendus on mõeldud loa omanikele).

0130 Alutaguse vald

Sisesta loata kaevandamine  
Sisesta katendi ja setendi andmed  
Sisesta korrastamise andmed

Lisa kohaliku omavalitsuse üksus ✕

Salvesta Salvesta ja kontrolli Kinnita deklaratsioon Toimingud

Kui valite **„Sisesta loata kaevandamine“**, tekib deklaratsiooni tabel **„Tabel 1a. Mahu aruanne (loata kaevandamine)“**. Klikkida kastil **„Lisa plokk“** ning tekkinud lahtritest täita kas **„Registrikaardi number“**; **„Maardla nimetus“** või **„Maardla osa nimetus“** > **„Otsi“**. Kuvatakse otsingu tulemused, millest valida vastav plokk, klikkides **„vali“**. Valitud plokk kuvatakse tabelis:

🔗 Tabel 1a. Mahu aruanne (loata kaevandamine)

Maardla Registrikaardi nr	Nimetus	Ploki nimetus	Kasutusala	Maavara *	Maavaravaru määritühik ja suurus Määritühik	Selgitus	KOV jaotus EHAK *	Nimetus *
100	Pelisoos	1 plokk	hastilagunenud turvas	Turvas, hastilagunenu	t 5000		0130	Alutaguse vald

Lisa plokk Lisa KOV ✕

Seejärel täita lahtrid „**Kaevandatud maavara kogus**“ ja „**KOV jaotus**“, sisestades kas lahtrisse „**EHAK**“ kohaliku omavalitsuse EHAK-kood või „**Nimetus**“ kohaliku omavalitsuse nimetus, misjärel annab tulemi, mille peal saab klikkida.

### Deklaratsiooni kinnitamine

Kui ettevõtte on veendunud deklaratsioonil esitatud andmete õigsuses, võib deklaratsiooni esitada. Deklaratsioon saadetakse Maksu- ja Tolliametisse "**Kinnita deklaratsioon**" nupule vajutamisel ja sellega on deklaratsioon esitatud.



### Deklaratsiooni parandamine

Parandusdeklaratsiooni on võimalik esitada „**Alusta parandusdeklaratsiooni**“ nupuga. Kotkas infosüsteemis saab parandusdeklaratsioone menüü valikust esitada järgnevalt: **Iseteenindus > DEKLARATSIOONID > Esitatud deklaratsioonid > Vaata deklaratsiooni > Alusta parandusdeklaratsiooni.**

The screenshot shows the KOTKAS system interface with a navigation bar containing: TÖÖLAUD, TAOTLUSED, KESKKONNALOAD, DEKLARATSIOONID, KOHUSTUSED, AASTAARUANDED, and REGISTRID. Below the navigation bar, there is a section titled 'Deklaratsioon (Esitatud)' with a 'Tagasi deklaratsioonide nimekirja' button. A red box highlights the 'Alusta parandusdeklaratsiooni' button, along with 'Ei ole lubitameilaeftus' and 'Laadi alla PDF' buttons. Below this, there is a table titled 'Deklaratsiooni üldandmed' with the following data:

Deklaratsiooni üldandmed	
Deklaratsiooni nr	505190
Deklaratsiooni dek.	Esitatud
Aruandeperiood	2019 aasta, 3 kvartal

Kui klient oli Keskkonnaameti e-teenustes esitanud deklaratsiooni instrumentaalmõõdistamise tulemuste alusel, siis see periood ja sellele eelnevad perioodid olid infosüsteemis muutmiseks lukustatud. Seega polnud klientidel võimalik ise alustada parandusdeklaratsiooni. Infosüsteemis KOTKAS on klientidel võimalik ise esitada parandusdeklaratsioon ka siis, kui parandusdeklaratsiooni periood jääb sinna ajavahemikku, kus on esitatud instrumentaalmõõdistamisega deklaratsioon. Kliendile kuvatakse parandusdeklaratsiooni esitamisel hoiatus, aga deklaratsiooni kinnitamine on võimalik.

#### Hoiatus!

- Antud deklaratsioonile järgnevas perioodis (2019 3. kvartalis) on esitatud instrumentaalmõõdistamisega deklaratsioon.

Kui deklaratsiooni esitamise tähtajast on möödunud üle kolme aasta, on deklaratsioon (maksusumma) aegunud (maksukorralduse seadus § 98. lõige 1.). Seega on võimalik esitada ainult mahu aruannet. Kui varasemalt tuli mahu aruanne edastada digitaalselt allkirjastatuna e-posti teel loa haldurile, siis on nüüdsest kliendil võimalik infosüsteemis KOTKAS ise esitada mahu aruannet. **Mahu aruandeid saab infosüsteemis KOTKAS esitada hakata alates 2023. aasta II kvartalist, mil aegub 2020. aasta I kvartali deklaratsioon (NB! Mahu aruannet saab esitada vaid loaga tegevusele). Eelnevate aastate parandusdeklaratsioonid tuleb esitada Keskkonnaameti e-teenustes.**

## 1) Iseteenindus > Deklaratsioonid > Lisa uus deklaratsoon > Sisesta mahu aruanne.

Maavara deklaratsooni ei saa esitada varasema perioodi kohta kui I kvartal 2017.  
Deklaratsooni tähtajast on möödunud üle 3 aasta, seega saab sisestada vaid mahuaruannet.

**Lisa deklaratsoon**

Ettevõtja: 001 group OÜ (12754230)

Keskkonnaluba: KL-505723 „Sooniste“ (01.01.2016 - ...)

Loata tegevus

Aasta: 2016 Kvartal: 1

Deklaratsooni liik: Maavara kaevandamisõiguse tasu

Täita „Instrumentaal mõõdistamise“ lahter ja **Tabel 1. Mahu aruanne > Salvesta ja kontrolli > Kinnita deklaratsoon**. Sellega on mahu aruanne esitatud ja andmed saadetakse Maa-ametisse.

Luba KL-505723 / Sooniste / Põllu küla, Kehtna vald, Rapla maakond

Mäeeraldise nimetus: Sooniste turbatootmisala

Instrumentaal mõõdistamine: Ei

Instrumentaal mõõdistamise akti failid

### Tabel 1. Mahuaruanne

Ploki nimetus	Maavara	Maavaravaru mõõtühik ja suurus	Mõõtühik		Selgitus
			Kaevandatud maavara kogus	Kasutatud ja kasutamiskõlbmatuks muudetud maavara kogus	
1 plokk	Turvas, vahelagunenud	m <sup>3</sup>	0	0	<input type="button" value="Kõrvaldage"/>
2 plokk	Turvas, hästilagunenud	m <sup>3</sup>	0	0	<input type="button" value="Kõrvaldage"/>

## Täiendav info

Keskkonnaameti klienditoe telefon: 662 5999

Töö aeg:

E-N 09:00-16:00

R 09:00-14:30

Deklareerimist puudutavad küsimused saab saata e-posti aadressile [klienditugi@keskkonnaamet.ee](mailto:klienditugi@keskkonnaamet.ee)

KOTKAS infosüsteem on kasutajasõbralik ja annab automaatsete meeldetuletustega (meeldetuletuse e-kiri) kliendile teada saabuvast deklareerimise tähtajast või tähtaja ületamisest. Selleks, et KOTKAS infosüsteem saadaks teavitused kliendi e-postile, soovime märkida linnukese märkeruudu „**Soovin teavitusi e-postile**“. Sellisel juhul saate aegsasti infosüsteemi poolt teavitusi seadistuste kontaktinfos toodud e-postile. Täpsustame, et automaatteavitustele ei saa vastata.



Kui esmasel sisenemisel jääb seadistustes linnukene märkeruutu „**Soovin teavitusi e-postile**“ tegemata, saab hiljem valikut muuta: **Seadistused** > **Muuda seadistusi** > linnuke märkeruutu „**Soovin teavitusi e-postile**“ > **Salvesta**.

Keskkonnaamet Kotkas

Merilyn Kasepuu

Postkast Seadistused

TÖÖLAUD TAOTLUSED KESKKONNALOAD DEKLARATSIOONID KOHUSTUSED AASTAARUANDED REGISTRID

Seadistused Muuda seadistusi

Kontaktandmed

Nimi Merilyn Kasepuu

E-post merilyn.kasepuu@keskkonnaamet.ee

Mobiiltelefon 1234567

Telefon

Aadressi riik Eesti

Aadress Aia tn 1 Tallinn

Postiindeks 67517

Teavituste seaded

Soovin teavitusi e-postile

Salvesta Tagasi

Deklaratsioonide sisulise poole küsimuste korral palume pöörduda maavara kaevandamisloa halduri poole. Loa halduri leiate Kotkas infosüsteemis: **Iseteenindus** > **Keskkonnaload** > **Minu keskkonnaload** > **Loa number** > **Loa haldur**.

TÖÖLAUD TAOTLUSED KESKKONNALOAD DEKLARATSIOONID KOHUSTUSED AASTAARUANDED REGISTRID

Keskkonnaluba nr L.VV/332055 Tagasi nimekirja

Põhialdmed Dokumentid Kontrollseire aruanded

Number	L.VV/332055	Loa haldur	Olavi Klärner
Liik	Keskkonnaluba	Välja antud	12.12.2019
Olek	Kehtiv	Luba kehtib	29.11.2018 - ...
		Loa versioon kehtib	29.11.2018 - ...