

LOATA TEGEVUSE DEKLARATSIOONI ESITAMINE INFOSÜSTEEMIS KOTKAS

Sisukord

LOATA TEGEVUSE DEKLARATSIOONI ESITAMINE INFOSÜSTEEMIS KOTKAS	1
1. Enne deklaratsiooni esitamist	2
2. Loata tegevuse deklareerimine.....	2
3. Deklaratsiooni parandamine.....	4
4. Välisõhu saastetasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest.....	5
5. Vee erikasutusõiguse tasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest	6
6. Veesaastetasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest	7
7. Täiendav info.....	8

1. [Enne deklaratsiooni esitamist](#)

KOTKAS süsteemis deklaratsiooni esitamiseks tuleb esmalt juhatuse liikme(te)l siseneda ID-kaardi või mobiil-ID-ga keskkonda, valida sealt roll seadusjärgne esindaja ning allkirjastada infosüsteemi kasutamise tingimuste nõusolek.

Kasutuslepingu sõlmimist küsib süsteem automaatselt peale rolli valiku tegemist. Kui kasutusleping sõlmitud ja allkirjastatud, saab juhatuse liige hakata deklareerima. Kui juhatuse liige soovib volitada teist isikut esitama deklaratsioone, tuleb koostada vastav volitus. Selleks klõpsata TÖÖLAUD > Volitused või ka Halda volitusi > Lisa uus volitus. Volitus(t)e lisamise järgselt on võimalik asuda volitatud isikul deklaratsioone esitama.

2. [Loata tegevuse deklareerimine](#)

Loata tegevuse deklaratsioon esitatakse juhul kui ettevõtte tegevusele ei ole väljastatud selles asukohas vastava valdkonna luba või keskkonnakompleksluba. Juhul kui ettevõttel on väljastatud luba, kuid on toimunud tegevus, mida ei ole loale märgitud, saab loata tegevust deklareerida kõikide valdkondade puhul tavalise deklaratsiooni all.

Deklaratsioone saab lisada valikust **DEKLARATSIOONID** > „Lisa uus deklaratsioon“. Deklaratsioonid esitatakse valdkondade kaupa.

KESKKONNAAMET
KOTKAS

Eva Suurkaev

Postkast Seadistused

TÖÖLAUD TAOTLUSED KESKKONNALOAD **DEKLARATSIOONID** KOHUSTUSED AASTAARUANDED

KOTKAS

Keskkonnaotsuste infosüsteem

Keskkonnalaad

Teated

07.01.2019 14:35
Alanud on keskkonnakasutusega seonduvate aastaaruannete esitamise periood

Keskkonnaameti peakontor
Narva mnt 7a, 15172 Tallinn
e-post: info@keskkonnaamet.ee

tel: 662 5999
e-post: klienditugi@keskkonnaamet.ee

Keskkonnaamet
KEMIT

KIK
KESKKONNOLIIGI KESKONNAPOLITIIKA KEMIT

European Union
Euroopa Liit
Regionaalarengu Fond

Eesti
Lisavõtte



Minu deklaratsioonid

Lisa uus deklaratsioon

Esitamata

Pooleliolevad (1)

Esitatud (1)

Arhiveeritud

Õhusaaste abikalkulaatorid

Kvartaalne koondvaade

Esitamata deklaratsioone ei ole!

Loata tegevuse esitamiseks tuleb teha linnuke „**loata tegevus**“ kasti ette, valida aasta ja kvartal, mille kohta deklaratsioon esitatakse ning rippmenüüst deklaratsiooni liik. Ning täita lisandunud kohustuslikud väljad „**Käitise nimetus**“ ja „**Käitise aadress**“. Pärast valikute tegemist vajutada „**lisa deklaratsioon**“, mille järel suunatakse edasi deklaratsiooni täitma.



Lisa deklaratsioon

Keskkonnaluba

Otsi luba...

Loata tegevus

Aasta *

2018

Kvartal *

4

Deklaratsiooni liik *

Lisa deklaratsioon

Tagasi

3. [Deklaratsiooni parandamine](#)

Parandusdeklaratsiooni on võimalik esitada „**Alusta parandusdeklaratsiooni**“ nupuga.



KESKKONNAAMET
KÕTKAS

Eva Suurkaev

Postkast Seadistused

TÖÖLAUD TAOTLUSED KESKKONNALOAD DEKLARATSIOONID KOHUSTUSED AASTAARUANDED

Välisõhu saastetasu deklaratsioon (Esitatud) < Tagasi deklaratsioonide nimekirja

Alusta parandusdeklaratsiooni Esita tühistamisaotlus Laadi alla PDF

Deklaratsiooni üldandmed

Deklaratsiooni nr	5004742
Deklaratsiooni olek	Esitatud
Aruandeperiood	2018 aasta, 4 kvartal
Luba	Loata tegevus
Ettevõtte / asutuse nimi	Eva Suurkaev

Kui on soov esitada deklaratsioon mõnda teise kvartalsisse või mõne teise kätise kohta (välisõhu puhul), tuleb eelnevat protsessi korrata.

4. [Välisõhu saastetasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest](#)

Välisõhu saastetasu deklaratsioonil tuleb täita järjest küsitud andmed. Loata tegevuse käigus tekkinud heitkogused lisatakse tabelisse 2 „Aruandekvartalis loata välisõhku heidetud saasteained ja nende heitkogused tonnides“.

Saasteaineid saab lisada vajutades lahtrile „**Cas nr**“ või „**Nimetus**“. Mõlema lahtri puhul kuvatakse rippmenüü, kust saab otsida vajaliku saasteaine. Lahtrisse kirjutamisel filtreerib menüü välja vastavaid väärtusi sisaldavad ained. Saasteainet saab leida ka nii, kui hakata trükkima lahtrisse saasteaine nime. Lahtrisse „**Heitkogus, tonni**“ sisestatakse deklareeritavas kvartalis tekkinud saasteaine heitkogus. Uue rea saab lisada, vajutades nuppu „**lisa saasteaine**“.

Tabel 2. Aruandekvartalis loata välisõhku väljutatud saasteained ja nende heitkogused tonnides

Välisõhku väljutatud saasteaine		Heitkogus, tonni *
CAS nr *	Nimetus *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lisa saasteaine		

Tabel 3. Saastetasu arvutus saasteainete kohta

Välisõhku väljutatud saasteaine	Heitkogus, tonni			astetasu, eurot		
Nimetus	Aruandeaastas		Aruandek	Üle alt loa	Loata	Kokku
	Lubatud	Tegelik aasta algusest kuni selle kvartali lõpuni	Arvestatu			
			138495-42-8 - 1,1,1,2,2,3,4,5,5,5-dekafluoropentaan			
			71-55-6 - 1,1,1-Trikloroetaan			
			79-34-5 - 1,1,2,2-Tetrakloroetaan			
			9017-01-0 - 1-1,3-isoditsüa-nato-metüülbenseeni homopolümeer			
			75-37-6 - 1,1-Difluoroetaan			
			63674-30-6 - 1,2,3,4-tetrahydro(1-fenüületüül)-naftaleen			
			526-73-8 - 1,2,3-Trimetüülbenseen (Hemimellitseen)			
			95-63-6 - 1,2,4-Trimetüülbenseen			
			71662-46-9 - 1,2-Benseendikarboksüülhape, di-C8-10-alküülestrid			
			2634-33-5 - 1,2-Bensisotiasool-3(2H)-oon			
			29911-28-2 - 1-(2-Butoksü-1-metüületoksü)-2-propanool			
			107-06-2 - 1,2-Dikloroetaan (Etaandikloriid)			
			57-55-6 - 1,2-Pronaandiool (Pronüüleendüülkool)			

Kui tabel 2 on täidetud ja kõik saasteained lisatud, tuleb vajutada nuppu „**Salvesta**“ või „**Salvesta ja kontrolli**“, misjärel kuvatakse tabelisse 3 loata tegevuse eest arvatud saastetasu. Kui deklaratsioonil esineb puudusi, siis nupp „**salvesta ja kontrolli**“ vajutamise järel, kuvatakse veateated.

Kui ettevõtte on veendunud deklaratsioonil esitatud andmete õiguses võib deklaratsiooni kinnitada. „**Kinnita deklaratsioon**“ nupule vajutamiseega saadetakse deklaratsioon Maksu- ja Tolliametisse. Sellega on deklaratsioon esitatud.

Salvesta

Salvesta ja kontrolli

Kinnita deklaratsioon

Lae kogused abikalkulaatorist

5. [Vee erikasutusõiguse tasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest](#)

Deklaratsioonivormil tuleb täita järjest kõik küsitud andmed.

Veehaarde liik – kas tegemist on põhja- või pinnaveehaardega.

Veehaarde nimetus ja veehaarde kood – kui teil on teada veehaarde nimetus või veehaarde kood, siis sisestamisel pakub süsteem automaatselt kogu väärtust. Kui teil ei ole veehaarde nimetust ja koodi teada, siis on need leitavad Keskkonnaregistrist. Kui tegemist on uue objektiga, mida ei ole Keskkonnaregistrisse kantud, siis võib mõlemasse lahtrisse kirjutada „uus“.

Vee kasutusala – kui vee kasutusala ei ole ette antud valikute hulgast leitav, märkida kasutusalaks „Veevõtt“.

Põhjaveekihi indeks (põhjavee puhul) – põhjaveekiht, millest vett võetakse.

Veekogu liik (pinnavee puhul) – kas tegemist on sise- või piiriveekoguga.

Veehaarde seos maavara kaevandamisega – kas ja mis liiki kaevandusega on veehaare seotud.


Veehaarde kuuluvus (pinnavee puhul) – kas veekogu kuulub Tallinna veevarustussüsteemi, kui mitte, siis valida „Muu“.

Veehaarde asukoha omavalitsus – veehaarde (puurkaev või pinnavee võtu koht) asukohajärgne omavalitsus.
Veevõtu kogus kvartalis kokku (m³) – kvartali jooksul võetud vee kogus kuupmeetrites.

Kui kõik vajalikud andmed on sisestatud, tuleb vajutada nuppu „Salvesta“ või „Salvesta ja kontrolli“, misjärel kuvatakse tabelis 2 loata tegevuse eest arvatud tasu. Kui deklaratsioonil esineb puudusi, siis nupu „Salvesta ja kontrolli“ vajutamise järel, kuvatakse veateated.

Vajutades nupule „Lisa rida“ on võimalik loata tegevust deklareerida korraga rohkem kui ühe veehaarde kohta.

 Tabel 2. Veekasutus loata

		Lisa rida  Kustuta
Veehaarde jrk nr	1.	
Veehaarde liik *	---	
Veehaarde nimetus *		
Veehaarde kood *		
Vee kasutusala *	---	
Põhjaveekihi indeks	---	
Veekogu liik	---	
Salvesta Salvesta ja kontrolli Kinnita deklaratsioon		

Kui ettevõtte on veendunud deklaratsioonil esitatud andmete õiguses võib deklaratsiooni esitada. Deklaratsioon saadetakse Maksu- ja Tolliametisse "Kinnita deklaratsioon" nupule vajutamisel ja sellega on deklaratsioon esitatud.

6. Veesaastetasu deklaratsiooni esitamine loata tegevuse eest

Veesaastetasu deklaratsioonil tuleb täita järjest kõik küsitud andmed.

Väljalaskme nimetuse valimisel rippmenüüst täidetakse **väljalaskme koodi** lahter automaatselt. Lahtrisse „**Suubla nimetus**“ tuleb märkida veekogu nimi, kuhu tekkinud heit- või sademevesi juhitakse või „pinnas“, kui toimus juhtimine pinnasesse. Suubla nimetuse valimisel rippmenüüst täidetakse **suubla koodi** lahter automaatselt. Kui tegemist on uue objektiga, millele ei ole koodi omistatud, võib lahtrisse märkida „uus“. Lahtrisse „**Tegelik vooluhulk (m³/kv)**“ märgitakse kvartali jooksul suublasse juhitud heitvee kogus kuupmeetrites.

Saasteaineid saab lisada vajutades lahtrile „**Cas nr**“ või „**Nimetus**“. Mõlema lahtri puhul kuvatakse trükkimise alustamisel rippmenüü, kust saab otsida vajaliku saasteaine. Lahtrisse „**Kontsentr., mg/l**“ sisestatakse analüüsiaktilt saasteaine kontsentratsioon milligrammides.

Vajutades nuppu „**Lisa saasteaine**“ tekivad juurde saasteainete lisamiseks vajalikud read. Kui kõik vajalikud andmed on veesaastetasu deklaratsioonile kantud, tuleb vajutada nuppu „**Salvesta**“ või „**Salvesta ja kontrolli**“, misjärel kuvatakse loata tegevuse eest arvutatud saastetasu. Kui deklaratsioonil esineb puudusi, siis nupu „Salvesta ja kontrolli“ vajutamise järel, kuvatakse veateated. Vajutades nupule „**Lisa väljalask**“ on võimalik loata tegevust deklareerida korraga rohkem kui ühe väljalaskme kohta.

 Tabel 2. Veesaaste loata

Lisa väljalask ✕ Kustuta

Väljalaskme jrk nr 1.

Väljalaskme nimetus *

Väljalaskme kood *

Väljalaskme liik * ---

Suubla nimetus *

Suubla kood *

Suubla koefitsent * ---

Tegelik vooluhulk (m³/kv) *

Saasteaine nimetus *	Saasteaine CAS nr *	Tegelikud väärtused		Tasumäär, eurot/t	Üle loa või loata koefitsient	Veesaastetasu, eurot	
		Kontsentr., mg/l *				Loata	Kokku
		Loata	Kokku				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				

✕

Lisa saasteaine

Salvesta Salvesta ja kontrolli Kinnita deklaratsioon Lae kogused seirearuandelt

Kui ettevõtte on veendunud deklaratsioonil esitatud andmete õiguses võib deklaratsiooni kinnitada. „**Kinnita deklaratsioon**“ nupule vajutamise saadetakse deklaratsioon Maksu- ja Tolliametisse. Sellega on deklaratsioon esitatud.

7. Täiendav info

Keskkonnaameti klienditoe telefon: 662 5999

Töö aeg:

E-N 09:00-16:00

R 09:00-14:30

Deklareerimist puudutavad küsimused saab saata e-posti aadressile

klienditugi@keskkonnaamet.ee

Deklaratsioonide sisulise poole küsimuste korral palume pöörduda tegevuse järgse Keskkonnaameti regiooni valdkonna spetsialisti poole.